

**Tószeg község önkormányzata képviselő-testületének 2019.  
november 27-i soron következő testületi üléséről.**

**M U T A T Ó**

<b><u>Tárgy:</u></b>	<b><u>Hatsz.:</u></b>
1./ Napirend elfogadása	78/2019.(XI.27.)
<b>2./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása</b>	<b>7/2019.(XI.28.</b>
3./ A Tószegi Óvoda tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása	79/2019.(XI.27.)
4./ A Tószegi Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása	80/2019. (XI.27.)
5./ Tószeg Község víziközműveinek Gördülő Fejlesztési Terve (2019-2033) elfogadásáról	81/2019. (XI.27.)
6./ TRV Zrt. részére írásbeli hozzájárulás megadása szivattyú vásárlásához	82/2019. (XI.27.)
7./ Községi Közkönyvtár Igazgatói pályázat véleményezésére Bizottság létrehozása	83/2019.(XI.27.)

## J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** Tószeg Községi Önkormányzat képviselő-testületének 2019. november 27-i soron következő testületi üléséről.

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme, Tószeg, Rákóczi út 37. sz.

**Jelen vannak:**

Dr. Gyuricza Miklós polgármester  
Mocsári Kálmán  
Báti László  
Fehér Ferenc  
Smidéliusz Ernő  
Dr. Szabó Andrea képviselő

**Az ülésen jelen volt:** Hasznosné dr. Nagy Ágnes jegyző

### **Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

Köszönti a jelenlévőket. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a képviselő-testület létszáma 5 fő, a Képviselő-testület határozatképes.

Dr. Berente Andrea képviselő asszony jelezte, hogy pár percet késik, Dr. Szabó Andrea képviselő asszonyról nem tud semmit, de reméli hogy ő is megérkezik. A képviselő-testület ülése így is határozatképes. Az ülést megnyitja.

A Szervezeti és Működési Szabályzat szerint sem interpelláció, sem közérdekű kérdés nem érkezett.

Javasolja a napirendi pontok elfogadását, két további napirend felvételét kéri. A nyílt ülés 6. napirendi pontjában javasolja tárgyalni a Könyvtár igazgatói pályázat előkészítő bizottság létrehozására vonatkozó határozati javaslatot, a zárt ülés 2. napirendi pontjának javasolja felvenni az önkormányzati tulajdonnal kapcsolatos állásfoglalásról szóló döntést.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal a napirendet elfogadja az alábbiak szerint:

### **78/2019./XI.27./ sz. önkormányzati határozat**

**A 2019. november 27-i soron következő Képviselő testületi ülés napirendjének elfogadására:**

## **I. Nyílt ülés napirendje:**

### **1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

### **2./ A Tószegi Óvoda 2018/2019. nevelési évre vonatkozó beszámolójának megtárgyalása.**

Előterjesztő: Vigh Zsuzsanna óvodavezető

### **3./ A Polgármesteri Hivatal 2018. évi beszámolójának megtárgyalása.**

Előterjesztő: Hasznosné dr. Nagy Ágnes jegyző

### **4./ Tószeg község víziközműveinek Gördülő Fejlesztési Terve ( 2020-2034 ).**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

### **5./ TRV Zrt. részére írásbeli hozzájárulás megadása szivattyú felújításához.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

### **6./ Könyvtár igazgatói pályázat véleményező bizottság létrehozása.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

## **II. Zárt ülés napirendje:**

### **1./ Kerékpárút építéssel kapcsolatos döntés.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

### **2./ Önkormányzati tulajdonnal kapcsolatos állásfoglalás.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

### **3./ Egyéni kérelmek megtárgyalása.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester



**1./ N a p i r e n d :****Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.****Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

Az alakuló ülésen megalkotta a képviselő-testület az új Szervezeti és Működési Szabályzatot. A módosítás egy technikai módosítás lesz, hiszen az alakuló ülésen megválasztásra került a Pénzügyi és Szociális Bizottság tagjai, ezt az SZMSZ-be be kell illeszteni. A jogszabály által előírt sorrend szerint előbb kellett megalkotni az SZMSZ-t és csak utána lehetett a bizottsági tagokat megválasztani. Így most utólag kell beilleszteni az SZMSZ-be azt a mellékletet amely a Pénzügyi és Szociális Bizottságról szól.

Polgármester úr lehetőséget ad a kérdés, észrevétel, vélemény megfogalmazására.

A napirendhez hozzászólás nem érkezett.

**Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

Szavazásra bocsátja a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadását, melyet jelenlévő képviselők 5 igen szavazattal elfogadnak és megalkotják a **7/2019.(XI.28.) önkormányzati rendeletet az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról.** *(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

**2./ N a p i r e n d :****A Tószegi Óvoda 2018/2019. nevelési évre vonatkozó beszámolójának megtárgyalása.****Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

A napirend előterjesztője Vigh Zsuzsanna intézményvezető, akit köszönt az ülésteremben, megkéri a napirend ismertetésére.

Az írásbeli anyag kiküldésre került, lehetőséget az a hozzászólások megtételére.

**Vigh Zsuzsanna intézményvezető**

Szóbeli kiegészítést nem kíván tenni a napirendhez, a kérdésekre szívesen válaszol.

**Fehér Ferenc képviselő**

Az elmúlt évben vezetői és intézményi tanfelügyeleti látogatás volt. Ez egy óriási munka erre felkészülni. Az intézményi tanfelügyelet esetén elhangzott – arra vonatkozó javaslat, hogy melyek a fejlesztendő területek amelyeket kijelölt

a bizottság, illetve ezek között van-e olyan amely érinti az önkormányzatot bármilyen formában.

### **Vigh Zsuzsanna intézményvezető**

Nincs olyan ami érinti az önkormányzatot. Voltak fejlesztendő területek, illetve kiemelt terület, de erre az intézményvezetőnek önfejlesztési tervet, illetve intézkedési tervet kellett készíteni, amit fel kellett tölteni az Oktatási Hivatal honlapjára. Ez 5 évre készült.

### **Fehér Ferenc képviselő**

A beiskolázásnak egy újfajta eljárásrendje lesz a következő évtől, erre már megjelent a jogszabály. A szülők tájékoztatása hogyan és milyen formában történik, ha már tudják akkor hogyan fogadták a szülők?

*( Dr. Szabó Andrea képviselő asszony megérkezett, a testület létszáma 6 főre változott.)*

### **Vigh Zsuzsanna intézményvezető**

Az első szülői értekezletek már megtörténtek, ott el lettek mondva a változások. Nagyon jó a kapcsolata az óvodának a Nevelési Tanácsadóval, és a Szakszolgálattal. Elmondták, hogy január 15-én az Oktatási Hivatal honlapján lesz egy kérelem, amit a szülőknek kell kitölteni, papírokkal visszaküldeni az Oktatási Hivatalhoz és ők fognak majd dönteni azokról a kérelmekről ahol a szülő azt szeretné, hogy még egy évig maradhasson a gyermeke az óvodában.

### **Mocsári Kálmán alpolgármester**

Mit jelent a hospitálás?

### **Vigh Zsuzsanna intézményvezető**

Azt jelenti, hogy az óvónők egymás között átmennek a csoportokba, megnézik a tevékenységet a foglalkozást a csoportokban. Ez az egymástól való tanulást jelenti.

### **Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

Tájékoztatja a képviselőket, hogy még augusztusban a Magyar Falu program keretében benyújtott pályázat sikeres volt, így 30 Millió forintot nyert az önkormányzat az óvoda fejlesztésére. Nagy beruházásról van szó, reméli, hogy



ezt a nyáron meg fogják tudni csinálni. A jövő nyár folyamán teljes fűtés rekonstrukcióra és korszerűsítésre, illetve az óvoda külső rendbetételére kerülhet sor.

Polgármester úr szavazásra bocsátja az óvoda beszámolóját, melyet a képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogad, és meghozza az alábbi határozatot:

### **79/2019.(XI.27.) sz. önkormányzati határozat**

#### **A Tószegi Óvoda tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**

Tószeg Községi Önkormányzat képviselő-testülete, megismerte és megtárgyalta a Tószegi Óvoda 2018/2019. nevelési évről szóló – a határozat mellékletét képező – beszámolót és azt elfogadja.

E r r ő l: 1./ Képviselő-testület tagjai Helyben  
2./ Polgármesteri Hivatal, Jegyző H.

é r t e s ü l n e k.

**3./ N a p i r e n d:        Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2018. évi hatósági tevékenységéről.**

#### **Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

A napirend előterjesztője jegyző asszony, megkérdezi, hogy szeretne-e szóbeli kiegészítést tenni.

#### **Hasznosné dr. Nagy Ágnes jegyző**

Nem kíván szóbeli kiegészítést tenni.

#### **Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

Lehetőséget ad a kérdés, észrevétel, vélemény feltevésére.  
A napirendhez hozzászólás nem érkezett.

Köszöni a hivatal munkáját, a folyamatos változásokban helyt kell állni. Az anyagi lehetőségek viszonylag szűkek. Az elvártnál, vagy a kívánatosnál nagyobb a fruktuáció a polgármesteri hivatalban, ezt egyértelműen a bér teremti meg. Sajnos olyan béreket kínálnak más helyeken a kollégáinknak, hogy nálunk a vezetők nem keresnek annyit, mint amennyit a kollégáknak ajánlottak. Így

nagyon nehéz bárkinek is azt mondani a hivatalon belül, hogy csupán a hivatalért és a településért érzett lojalitás miatt maradjon itt és dolgozzon tovább.

A kérdéssel majd foglalkozni kell, mert amennyiben központilag nem történik meg a köztisztviselői kar bérfeljesztése olyan szinten, hogy forrást is rendel mellé a jogalkotó, akkor nekünk kell ezzel saját hatáskörben, és saját forrás terhére foglalkozni.

Szavazásra bocsátja a Polgármesteri Hivatal 2018. évi hatósági tevékenységéről készült beszámolót, melyet a képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogad, és meghozza az alábbi határozatot:

#### **80/2019. (XI.27.) sz. önkormányzati határozat**

#### **A Tószegi Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása**

Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tószegi Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről készült beszámolót megtárgyalta és jóváhagyta.

Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai, H.  
2./ Polgármesteri Hivatal, Jegyző, H.

é r t e s ü l n e k.

#### **4./ N a p i r e n d:**

**Tószeg község víziközműveinek  
Gördülő Fejlesztési Terve (2020-2034)  
elfogadása.**

#### **Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

A gördülő fejlesztési tervet törvényi kötelezettség elfogadni. Az előterjesztést a TRV Zrt. készítette el.

Lehetőséget ad a kérdés, észrevétel, vélemény megfogalmazására.

A napirendhez hozzászólás nem érkezett.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogad, és meghozza az alábbi határozatot:

## 81/2019. (XI.27.) sz. önkormányzati határozat

### Tószeg Község víziközműveinek Gördülő Fejlesztési Terve (2020-2034) elfogadásáról

Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, figyelembe véve a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (1) bekezdésében foglaltakat, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által elkészített 2020-2034 időtávra vonatkozó „Gördülő Fejlesztési Terv TÓSZ-IV víziközmű rendszerre 2020-2034”, valamint „Gördülő Fejlesztési Terv TÓSZ-SZV víziközmű rendszerre 2020-2034” terveket megismerte, megtárgyalta, és az abban foglaltakat elfogadja.

E r r ő l.: 1./ Képviselő-testület tagjai Helyben  
2./ TRV Zrt. Szolnok, Kossuth L. u. 5.  
3./ Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Műszaki Csoportja Helyben

é r t e s ü l n e k.

**5./ Na p i r e n d:**

**TRV Zrt. részére írásbeli hozzájárulás megadása szivattyú vásárlásához.**

#### **Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

A TRV Zrt. szokásos kérelme érkezett a képviselő-testület elé. A szennyvízhálózat üzemeltetésével kapcsolatos problémák, javítyások, felújítások, karbantartások költségei, amelyeket a bérleti díj terhére szokott kérni a TRV Zrt. Most is egy szivattyú felújításához kér hozzájárulást. Megkérdezi, hogy a napirendhez kérdés, vélemény, észrevétel van-e.

A napirendhez hozzászólás nem volt.

Szavazásra bocsátja a szivattyú felújítására vonatkozó határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogad, és meghozza az alábbi határozatot:



## 82/2019. (XI.27.) sz. önkormányzati határozat

### TRV Zrt. részére írásbeli hozzájárulás megadása szivattyú vásárlásához

Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Hidrostaal gyártmányú szivattyú felújítására vonatkozó kérelmét, és hozzájárul a Hidrostaal gyártmányú C080-R01RD+CDMIX-G132 típusú, 165624 gyári számú szivattyú felújításához.

A felújítás teljes összege: 701.954,-Ft+Áfa.

A szivattyú felújításának teljes fedezetét a 2019. évi bérleti díj összegéből biztosítja az Önkormányzat.

E r r ő l.: 1./ Képviselő-testület tagjai Helyben  
2./ TRV Zrt. Szolnok, Kossuth tér 5.  
3./ Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportja  
Helyben

é r t e s ü l n e k.

**6./ N a p i r e n d:** **Községi Közkönyvtár Igazgatói pályázat véleményezésére Bizottság létrehozása.**

#### **Dr. Gyuricza Miklós polgármester**

A könyvtár igazgatói állásra kiírt pályázati határidő letelik november 30-án, és ezen pályázatok elbírálására háromtagú előkészítő bizottság létrehozására van szükség. A bizottság előkészítő munkát végez, a pályázatokat átnézi, véleményezi, előkészíti a döntést a képviselő-testület felé. A bizottság tagjainak Dr. Berente Andreát, Smidéliusz Ernőt és Fehér Ferenc képviselőket javasolja megválasztani. Elnöknek javasolja Dr. Berente Andreát megválasztani.

Megkérdezi, hogy kérdés, észrevétel, vélemény van-e?  
A napirendhez hozzászólás nem volt.

Szavazásra bocsátja a javaslatot, mellyel a képviselő-testület 6 igen szavazattal egyetért, meghozza az alábbi határozatot.

## 83/2019.(XI.27.) sz. önkormányzati határozat

### Községi Közkönyvtár Igazgatói pályázat véleményezésére Bizottság létrehozása

Tószeg Községi Önkormányzat képviselő-testülete hivatkozással a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII tv. 20/A § (6) bekezdésében foglaltakra a Községi Közkönyvtár Igazgatói pályázatok véleményezésére szakértelemmel rendelkező három tagú Bizottságot hoz létre

A Bizottság tagjai:

Dr. Berente Andrea elnök  
Smidéliusz Ernő tag  
Fehér Ferenc tag

E r r ő l: 1./ Képviselő-testület tagjai Helyben  
2./ Polgármesteri Hivatal Jegyzője Helyben  
3./ Bizottság tagjai Helyben

é r t e s ü l n e k.

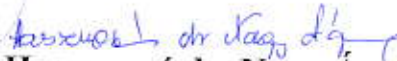
### Dr. Gyuricza Miklós polgármester

A nyilvános ülés végéhez értek, megköszöni a figyelmet, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 46. § (2) bekezdésének b., és c. pontjára történő hivatkozással zárt ülést rendel el.

k.m.f.

  
Dr. Gyuricza Miklós  
polgármester



  
Hasznosné dr. Nagy Ágnes  
jegyző

## J E L E N L É T I   Í V

A képviselő – testület 2019. november 27-i soron következő ülésére

1. Dr. Gyuricza Miklós
2. Báti László
3. Dr. Berente Andrea
4. Fehér Ferenc
5. Mocsári Kálmán
6. Smidéliusz Ernő
7. Dr. Szabó Andrea

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Hasznosné dr. Nagy Ágnes jegyző

.....  
.....

Meghívott vendégek:

Név:

Aláírás

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**Tószeg Község Polgármesterétől**  
**Tószeg, Rákóczi út 37.**

## **M E G H Í V Ó**

Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**2019. november 27-én (szerdán) 15.00 órakor** tartja soron következő testületi ülését, a  
Polgármesteri Hivatal emeleti nagytermében  
melyre tisztelettel meghívom

### **I. Nyílt ülés napirendje:**

**1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

**2./ A Tószegi Óvoda 2018/2019. nevelési évre vonatkozó beszámolójának megtárgyalása.**

Előterjesztő: Vigh Zsuzsanna óvodavezető

**3./ A Polgármesteri Hivatal 2018. évi beszámolójának megtárgyalása.**

Előterjesztő: Hasznosné dr. Nagy Ágnes jegyző

**4./ Tószeg község víziközműveinek Gördülő Fejlesztési Terve ( 2020-2034 ).**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

**5./ TRV Zrt. részére írásbeli hozzájárulás megadása szivattyú felújításához.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

### **II. Zárt ülés napirendje:**

**1./ Kerékpárút építéssel kapcsolatos döntés.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

**2./ Egyéni kérelmek megtárgyalása.**

Előterjesztő: Dr. Gyuricza Miklós polgármester

Megjelenésére feltétlen számítok!

T ó s z e g, 2019. november 21.



  
**Dr. Gyuricza Miklós**

**Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
7/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelete  
Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és  
Működési Szabályzatáról szóló  
6/2019. (X.24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

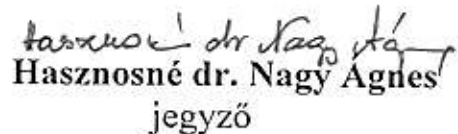
Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2019. (X.24.) önkormányzati rendeletének 5. sz. mellékletét megalkotja.

**2. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a következő napon hatályát veszti.

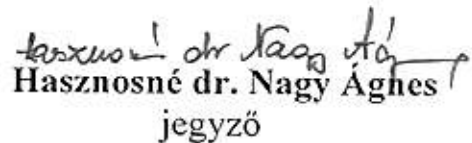
Tószeg, 2019. november 20.

  
**Dr. Gyuricza Miklós**  
polgármester

  
**Hasznosné dr. Nagy Ágnes**  
jegyző

Kihirdetve: Tószeg, 2019. november 28.



  
**Hasznosné dr. Nagy Ágnes**  
jegyző

**A Pénzügyi és Szociális Bizottság tagjainak névsora**

Elnöke:	Dr. Berente Andrea képviselő
Társelnöke:	Smidéliusz Ernő képviselő
Tagja:	Báti László Fehér Ferenc képviselők
Kültag:	Vigh Zsuzsanna

**A Pénzügyi és Szociális Bizottság feladat és hatásköre**

- 1.A bizottság meghatározza a munkatervét, kidolgozza működési szabályzatát.
- 2.A bizottság feladatkörében előkészíti a Képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.
- 3.Folyamatosan feldolgozza a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat, meghatározza az ebből adódó feladatokat.
- 4.Feladatkörét érintő kérdésekben kezdeményezi önkormányzati rendelet megalkotását, testületi határozat meghozatalát.
- 5.Részt vesz a korábbi testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatja azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
- 6.Javaslatot tehet a képviselő-testület munkatervére, előterjesztés sürgős megtárgyalására
- 7.Feladatkörében előkészíti a Képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását. Ha a bizottság a hivatal tevékenységében, a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való



- eltérést, önkormányzati érdeksérelmet, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti.
8. Dönt az önkormányzat által bizottságra átruházott hatáskört érintő kérdésekben.
  9. Előterjesztést készít a testület elé a testület által megjelölt ügyekben.
  10. Figyelemmel kíséri és elemzi a település általános gazdasági helyzetét, a megállapítások alapján javaslatot tesz.
  11. Közreműködik az önkormányzat gazdasági programjának, éves költségvetésének előkészítésében.
  12. Megtárgyalja és véleményezi a költségvetést érintő rendeletet, mely a bizottság állásfoglalásával nyújtható be a Képviselő-testületnek.
  13. Megtárgyalja és véleményezi a költségvetés éves végrehajtásáról (zárszámadás) szóló beszámolót, amely a bizottság állásfoglalásával nyújtható be a Képviselő-testületnek.
  14. Önkormányzati költségvetési szerv alapítására, átszervezésére, megszüntetésére irányuló javaslat a bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.
  15. Véleményt nyilvánít az önkormányzati gazdálkodást érintő fejlesztési, működtetési, átszervezési kérdésekben.
  16. Véleményezi a gazdasági társaságok, alapítványok létrehozásával, alapítványhoz való csatlakozással, közérdekű kötelezettségvállalással kapcsolatos előterjesztéseket.
  17. Figyelemmel kíséri a települési önkormányzat vagyoni helyzetének alakulását, közreműködik az önkormányzat vagyonával történő gazdálkodás szabályainak kidolgozásában. Az ezzel kapcsolatos rendelettervezet a bizottság állásfoglalásával terjeszthető elő a Képviselő-testületnek.
  18. Ezzel megbízott tagja útján ellátja az önkormányzati tulajdon érdekképviseletét gazdasági társaságokban.

19. Javaslatot dolgoz ki a települési önkormányzat tulajdonát képező javak, gazdasági egységek privatizálására, azokkal vállalkozásokban való részvételre.
20. Megvizsgálja az önkormányzat ingatlanai hasznosításának lehetőségét, javaslatot tesz a Képviselő-testületnek.
21. Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő pénzügyi kihatású előterjesztéseket.
22. Elvégzi a vagyonyilatkozatok vizsgálatát vezeti és ellenőrzi az ezzel kapcsolatos nyilvántartást.
23. Elemzi a község lakosságának szociális helyzetét, illetőleg a szociális ellátottságot.
24. Közreműködik a szociális ellátás körébe tartozó feladatok megvalósításában, szociális szolgáltatások területi összehangolásában.
25. Vizsgálja a halmozottan hátrányos helyzetű lakossági rétegek, valamint a fogyatékosok életkörülményeit, - az érdekvédelmi szervezetekkel együttműködve – ezek javítására javaslatot dolgoz ki.

## Határozati javaslat

...../2019.(XI.....) sz. önkormányzati határozat

A Tószegi Óvoda beszámolója a 2018/2019. nevelési évről

Tószeg Községi Önkormányzat képviselő-testülete, megismerte és megtárgyalta a Tószegi Óvoda 2018/2019. nevelési évről szóló – a határozat mellékletét képező – beszámolót és azt elfogadja.

E r r ő l: 1./ Képviselő-testület tagjai Helyben  
2./ Polgármesteri Hivatal, Jegyző H.

é r t e s ü l n e k.

Tószeg, 2019. november 21.



**Dr. Gyuricza Miklós**  
polgármester





## **A TÓSZEGI ÓVODA BESZÁMOLÓJA**

### **2018/19 NEVELÉSI ÉVRŐL**

„A gyermek nem tulajdon! Megtiszteltetés, hogy ránk bízta magát, hogy bevezessük a világba!”

Popper Péter

Intézmény OM - azonosítója: 201945

A beszámolót készítette: Vigh Zsuzsanna

# 1. Tartalomjegyzék

2. BEVEZETÉS.....	3
3. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK.....	4
1. Gyermeklétszám alakulása: .....	4
2. Tárgyi feltétel alakulása .....	6
4. PEDAGÓGIAI MUNKÁNK KIEMELT FELADATAI.....	7
5. PEDAGÓGIAI MUNKA ELLENŐRZÉSE.....	8
6. DAJKA MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE.....	16
7. A FELZÁRKOZTATÁS ÉRDEKÉBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK ÉS AZOK EREDMÉNYEI:.....	16
8. GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA, ESÉLYEGYENLŐSÉG MEGTEREMTÉSE: .....	18
9. A GYERMEKI FEJLŐDÉS NYOMON KÖVETÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE:.....	18
10. MINŐSÉGFEJLESZTÉS: .....	18
11. ÉRTEKEZLETEK TÉMÁI:.....	20
12. TÉRÍTÉSMENTES SZOLGÁLTATÁSAINK .....	20
13. FELADATMEGOSZTÁS.....	20
14. ÖSSZEGZÉS: .....	22

## 2. BEVEZETÉS

Tisztelt Képviselő testület!

A Tószegi Óvoda beszámolója a 2018/2019 nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készült: az óvoda éves munkaterve, a Pedagógiai Program cél és feladatai, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján.

Elsődleges céлом és feladatomb volt gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása az intézményünk szakszerű, törvényes működése.

Ezeken túlmenően intézményvezetőként felelős vagyok a takarékos gazdálkodásért, beszámolói kötelezettség teljesítéséért.

További feladatombnak tekintetem, hogy a nevelőmunkánk eredményességét mutató mérők beépítésre kerüljenek az operatív tervező folyamatba, a partneri elégedettségmérésre épülő intézkedési tervek megvalósuljanak.

A belső és külső ellenőrzések eredményeként a pedagógus kompetenciák folyamatosan fejlődjenek.





Itt szeretném megköszönni a Fenntartónak, képviselő testületnek, pénzügyi csoport valamint a műszaki csoportnak a segítségét, együttműködését.

### 3. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK

1. Gyermeklétszám alakulása:

Az óvoda 98 férőhelyes. Ebben a nevelési évben is 4 gyermekcsoporttal működünk.

**Csoport létszámok 2018/19 tanévben a következő képen alakultak:**

<u>Csoport név</u>	<u>Létszám</u>
Pillangó 	34 fő
Napsugár 	28 fő
Katica 	30 fő
Méhecske 	28 fő
<b>Összesen:</b>	<b>120 fő</b>

Természetesen a létszám év közben is változhat.

A szülők óvodai felvételi igényét minden esetben sikerült kielégítenünk.

A gyermekek folyamatosan jártak óvodába, igazolatlan hiányzások nem voltak. Igazolt hiányzások nagy része betegség miatt adódtak.

A köznevelési törvény még ez évben lehetőséget biztosított a szülők számára a késleltetett iskolakezdésre, ezért jellemzően a nyáron született gyermekek szülei kérték a gyermekük még egy évig tartó óvodáztatását. Óvodába maradás oka leggyakrabban az iskolaérettlenség, önbizalom hiánya.

Iskolát 22 fő kezdte meg.

**Alkalmazottak száma:**

- 1 óvodavezető
- 1 óvodavezető-helyettes
- 6 óvodapedagógus
- 1 pedagógiai asszisztens
- 4 dajka



A személyi feltételek biztosítása elengedhetetlen feltétele a Helyi Nevelési Programunk céljainak minél tökéletesebb megvalósításához. Vallom, hogy a gyermekek egyéni fejlesztése e feltételrendszer megteremtése nélkül nem oldható meg. Az eredményeket a hozzáadott pedagógiai érték mutatja, amit a megfelelő szakemberek képesek aktiválni a gyermekekben a megszerzett és alkalmazott magas szintű szakmai ismereteik által.

Az óvoda teljes nyitvatartási idejében szakképzett óvónők foglalkoznak a gyermekekkel. A gondozási feladatokat, a takarítást, valamint az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat a dajkák látják el.

Az óvónők és a dajkák az érvényben lévő munkaköri leírások, továbbá a tanévre összeállított munkarend alapján végzik nevelési, gondozási és egyéb tevékenységüket.

Köszönjük a közhasznú munkások biztosítását! A munkavégzésüknek köszönhetően nagyobb intenzitással és hatékonyabban tudtak dajkáink részt vállalni a nevelő-oktató munkában.

#### **Külső segítőkink voltak:**

- 1 logopédus
- 1 gyógypedagógus
- 1 mozgásterapeuta

Ők az SNI gyermekekkel foglalkoztak. A szakértői véleményben megfogalmazott óraszámban.

#### **Pedagógusok végzettsége, szakmai felkészültsége**

Minden óvodapedagógusunk felsőfokú végzettséggel illetve óvodapedagógusi diplomával rendelkezik. Testületünkben 3 főnek van másoddiplomája.

<b>A pedagógusok képzettsége</b>	<b>Létszám</b>
Óvónői főiskola	8
Tanítói főiskola	1
Közoktatási vezetői szakvizsga	1
Mentálhigiénés szakember	1
Népi játék és táncvezető szakvizsga	1
Szociálpedagógus	1
Fejlesztő pedagógus	1

Óvodapedagógusaink eleget tettek a 7 évenkénti, törvény által előírt továbbképzési kötelezettségeiknek, melyeket középtávú terv tartalmaz. Ez alapján készült el és valósult meg évente a beiskolázási terv. A továbbképzések irányát a helyi nevelési program, és az egyéni érdeklődési kör határozza meg.

Éltünk a különböző külső szakmai fórumok ingyenes felkínálásával is.

#### **Munkarend, munkaidő beosztások:**

**Óvodapedagógusok kötelező óraszám:** 32 óra, +4 óra felkészülés, megbízás alapján.

**Óvodavezető helyettesének kötelező óraszám:** 32/24 óra, a 8 órában a vezető helyettesi feladatokat látja el.

**Óvodavezető kötelező órája:** 40/10 óra.

**Dajkák kötelező óraszám:**40 óra

**Pedagógiai asszisztens kötelező óraszám:** 40 óra

## **2. Tárgyi feltétel alakulása**

A csoportszoba dekorációját felújítottuk, így megszépült, tiszta környezettel indítottuk az új nevelési évet. A Tószegi Óvoda Pedagógiai programjának nevelési-oktatási feladatainak megvalósításához az alapvető felszerelésekkel, eszközökkel részben rendelkezik az óvoda, de ezek folyamatos karbantartást, pótlást, cserét igényelnek. Írószerek és egyéb foglalkozási eszközök vásárlása a tanév elején az előzetes felmérések, igények alapján történik, illetve szükség szerint a tanévben is pótolható. Az eszközök beszerzése az intézményi éves költségvetésből valósul meg, szem előtt tartva a takarékos és ésszerű gazdálkodást. Tágas, napos csoportszobák állnak a gyerekcsoport rendelkezésére. A csoportszobához külön öltöző, mosdó tartozik. Megfelelő mennyiségű és minőségű játékkellományunk van, amelyet folyamatosan bővítünk. Nagy hangsúlyt fektetünk az olyan eszközök beszerzésére, amely a gyermekek tartását, mozgását fejleszti. Összességében a tárgyi feltételeink adottak ahhoz, hogy azokat a célokat, amelyeket helyi programunkban kitűztünk, hatékonyan megvalósíthassuk, és környezetünk elvárásainak megfeleljünk.

## 4. PEDAGÓGIAI MUNKÁNK KIEMELT FELADATAI

### 2018-19évi nevelési év kiemelt feladatai:

- Csoportnapló vezetése IKT eszközökkel.
- Csoportnapló tartalmának felülvizsgálata.
- Éves terv készítése csoportonként, korosztálynak megfelelően.
- Óvodai dokumentumok felülvizsgálata, jogszabályoknak való megfelelése.(Házirend; Szmsz;PP program;)
- Tanfelügyeletre való előkészülés
- Egymás között, hospitálásokon való részvétel.
- Egyenletes feladat megosztása.
- Munkahelyi légkör javítása.
- Becs csoport további feladatainak bővítése.
- Tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés (vezetői- intézményi)
- Gyakornok segítése.

### **ÜNNEPEK ÉS HAGYOMÁNYOK A KÖVETKEZŐK VOLTAK 2018/19 NEVELÉSI ÉVBEN:**

Tevékenység	Határidő	Felelős
Szüret	2018. 09.13.	Minden csoport
Október 23.	2018. Október 23.	Minden csoport
Egészséges életmódra nevelés	2018. nov.5-9-ig	Minden csoport
Adventi készülődés, Mikulás	2018. December 5.	Minden csoport
Karácsonyi ünnepség	December 3. hete 2018. Dec. 20.	Minden csoport
Farsang	2019. Február. 14	Minden csoport
Március 15.	2019.Március 14.	Minden csoport
Húsvét	2019. Április 15-18	Minden csoport
Anyák napja, évváró	2019. Május 20-23	Minden csoport
Gyermekhét	2019. május 27-31	Minden csoport

Ezen kívül még a következő programokon vettek részt óvodásaink:

- Holló Együttes zenés műsorán,
- Fényképezkedtünk,
- Bábelőadásokat néztünk,
- Ovi Bált szerveztünk,
- Tengeri Attila zenés műsorán vettünk részt,
- Lovardába mentünk,
- Májusfát állítottunk,
- Kirándultunk.

Az Óvodapedagógusok sokat sétáltak óvodás gyermekeinkkel. Úgy érzem ez az év is tartalmasan, sok programmal bővelkedett.

## 5. PEDAGÓGIAI MUNKA ELLENŐRZÉSE

Az intézményben belső ellenőrzést végeztem.

Az intézményi ellenőrzés:

- Spontán megfigyeléssel
- Tervezett megfigyeléssel
- Dokumentum ellenőrzéssel

a; Spontán megfigyelés: A megfigyelés nem bejelentett, a nap bár- mely órájában történhet. (megvalósulhatott)

Célja:

- Szeptemberi beszoktatás.
- Csoport szokásainak, szabályainak alakulása.
- Udvaron a szabad mozgás, játék szervezése.

Határidő: novembertől folyamatos

b; Tervezett megfigyelés:

Célja:

- A kiemelt feladatok megvalósításának mikéntje, az óvónők, dajkák, a csoportokról információgyűjtés és ezek eredményeiről.

c; Dokumentum: A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése:

- Óvodai csoportnapló
- Felvételi és mulasztási napló
- Gyermekek anamnézise



Fokozottan kell figyelni a pontos dokumentumvezetésre. Az egyéb óvodai dokumentumok ellenőrzése is megtörtént (gyermeklétszám, étkezések száma, KIR adatbázis).

Eredmény: A pedagógusok körültekintően vezetik a dokumentumokat.

A KIR-ben lévő pedagógus adatok pontos rögzítése is nélkülözhetetlen. A dajkai tisztasági ellenőrzés is megtörtént.

**Óvodapedagógiai ellenőrzési rendje:**

Terület	Téma	Időpont/ megvalósult	Felelős
Műhely munkák	Az éves projekt terveken keresztül a műhelyfoglalkozásokon a gyermekek speciális irányú többletkezelést kapják-e meg, biztosított-e az eszközrendszer a zavartalan működéshez.	√	Műhelyvezetők Óvodavezető, Óvodavezető- helyettes
A gyermekek fejlődésének nyomon követése.	Az óvodapedagógus ismeri-e a gyermekek fejlettségét, megfigyeléseit rögzítette-e a dokumentációban. Közös témafeldolgozás során beépülnek-e a fejlesztési feladatok.	√ Folyamatos ellenőrzés, egyeztetés a nevelőtestülettel	Óvodapedagógusok Óvodavezető Óvodavezető- helyettes
Jól működő szervezeti folyamatok erősítése, folyamatos felülvizsgálata.	2 heti rendszerességgel- illetve alkalmanként értekezletek. Egyéni beszélgetések a dolgozókkal.	√ Jegyzőkönyvek	Óvodavezető
A csoport napló dokumentáción, tervezés felülvizsgálata, áttekintése	Határidőre elkészüljenek, esztétikusak, szakmailag megfeleljenek a korszerű pedagógiai, módszertani elvárásoknak.	√ Napló bejegyzések, összesítő értékelés nevelőtestületnek	Óvodavezető Óvodavezető- helyettes

2019. Összesítő/ 2018.04.22 -04.25.

4 csoport/ 7 fő

Pedagógiai munka - Értékelő lap

ITEMEK	IGEN	NEM	MEGJEGYZÉS
<b>I. TÁRGYI FELTÉTELRENDSZER</b>			
1. Elegendő tér volt biztosítva a tevékenységekhez	√		☺
2. Megfelelő számú eszköz volt biztosítva	√		☺
3. Az eszközök elérhető helyen voltak	√		☺
4. A csoportszoba berendezése, elrendezése segítette a kitűzött feladatok megvalósítását		részben 5-2	a gyermek választhassanak saját maguk a lehetőségek közül.
5 Megjelennek az óvónő és a gyermekek által készített eszközök	√		☺
<b>II. ÓVODAPEDAGÓGUS SZEMÉLYISÉGE</b>			
1. Az óvodapedagógus modell a gyermekek számára	√		☺ Engedjék a gyerekeket kibontakozni.
2. Megfelelő motivációs eszközzel tudja a gyermekek érdeklődését felkelteni és megtartani	√		☺
3. Az óvodapedagógus használ újszerű módszereket	√		☺
4. Az óvodapedagógus módszertanilag	√		☺

felkészült				
5. Figyelembe veszi a gyermekek ötleteit, épít kreativitásukra			részben	A gyermekek önállóan dönthessenek arról, hogy ők melyik feladatban szeretnének részt venni.
6. Módot ad az improvizációra	✓			☺
7. Szervezési feladatai megsegítették a tevékenységek gördülékenységét	✓			☺
8. Nincs unatkozó gyermek			részben	1 csoportban vettem észre azt, hogy a pedagógus késő vette észre az unatkozó gyermeket.
9. Érezhető a csoport dinamika, csoportszerveződésnek van irányultsága (közös élmény, probléma, cél)	✓			☺
10. A tevékenységek kialakítására, problémahelyzetek teremtésére jellemző a tudatosság, tervszerűség	✓			☺
11. Résztvesz a gyermekekkel közös tevékenységekben	✓			☺
12. Kommunikációja összhangban van az általa végzett tevékenységgel.	✓			☺
13. Kérdéskulturája gondolkodtatásra késztet, a gyermek válaszait figyelembe	✓			☺ Hagyjuk őket gondolkodni!



véve kezdez, arra épít				
14.Sokirányú tapasztalatszerzést biztosít a gyermekek képességeinek megfelelően differenciál -SNI, tehetséges)	√			☺
<b>III: PEDAGÓGIAI PROGRAM ELVÁRÁSAINAK ÉRVÉNYESÜLÉSE:</b>				
1.Játékidőben, megfelelő helyszín, idő volt biztosítva - eszköz -játék irányítása korcsoportnak megfelelő, partnere a gyermekeknek -játékfejlődése lehetősége megjelent		részben 5-2		Nem kell minden esetben irányítani.
2. Tanulási folyamat: -A műveltségi terület, tartalom a gyermeki tapasztalatokra, ismeretekre épül -tervezettek tevékenységek -Differenciálás megvalósult, tervezett -Játékba integrált tevékenységekben valósul meg -Pedagógus szerepe, irányítása változatos módszerekkel valósul meg	√			☺
3.Szokásrendszer szabálytudat kialakítása: -Napirend tervezése, megvalósulása	√			☺

<p>-Szervezési feladatok megvalósulás feltételeihez (terv, eszk.személyi felt)</p> <p>-PP –mal összhangban van a szokás és szabályrendszer</p>		
<p>4. Egyéni bánásmód, kommunikáció</p> <p>-probléma megoldási technikákat jól alkalmazza</p> <p>-Anyanyelvi nevelés megjelenik</p> <p>-Verbális és nonverbális kommunikációs eszközöket alkalmazza</p> <p>-A csoport légköre jó</p> <p>-A csoporton belüli kapcsolatokat támogatja</p>	<p>√</p>	<p>☺</p>
<p>5.Gyermeki szükségletek kielégítése:</p> <p>-Egészséges környezetet biztosított a nap folyamán.(folyosó, mosdó, tisztasága, rendezettsége)</p> <p>-Nyugodt, szeretetteljes légkör van</p> <p>- Megfelelő a gyermekek gondozottsága (ruházat, testápolás)</p> <p>-Alapvető szükségletek kielégítése biztosítva</p> <p>- mindennapi mozgás biztosított a nap folyamán</p>	<p>√</p>	<p>☺</p>

**Megjegyzés:/ javaslat:**

A csoportszoba berendezése, elrendezése segítse még jobban a kitzűött feladatok megvalósítását. Az óvodapedagógusok még jobban vegyék figyelembe a gyermekek ötleteit, építsenek kreativitásukra.

Minél hamarabb vegye észre a pedagógus az unatkozó gyerekeket és adjon neki minél több lehetőséget, ami közül választhat. Olyan kérdéseket tegyenek fel a gyermekeknek, ami gondolkozásra készíteti a gyermekeket.

A játékirányításkor vegyék figyelembe a korcsoport összetételét, életkorát, és ezeket figyelembe véve irányítsa a játék tevékenységet a pedagógus.

Tehetséges gyermek, fejlesztendő képességre építeni minden nap!

Játékpakolás újabb ötlettel: zenére, énekre több gyermeket serkentet.

További folyamatos ellenőrzés szükséges a szakmai munka részterületeinek megerősítéséhez.

Adminisztrációs naplók, dossziék ellenőrzése is megtörtént:

• Csoportnaplók:

- A csoportnaplók esztétikusak, tartalmasak.

- Az óvodai csoportnapló meghatározott tartalma szerint történik a naplók vezetése, tükrözik a csoportokban folyó nevelő munkát.

- A félévi értékelések konkrétak, a további feladatokat is meghatároznak.

- Év végi értékelés részletes, minden területre kiterjed. A következő év feladatai is megjelennek.

• Felvételi és mulasztási naplók:

A tanügyi dokumentációk vezetése (felvételi napló, csoport napló), hivatalos javítási forma betartásával, naprakészek, alaki-formai szempontoknak, és a gyermekenként nyilvántartás meghatározott szempontjainak megfelelően.

• Tapasztalatok a dossziék vezetéséről:

Egyéni fejlődési napló/ dossziét rendszeresítettünk minden gyermek részére. A gyermekek fejlődését nyomon követjük, félévente értékeljük, szükség szerint fejlesztési tervet készítünk a gyermekek részére. A szülőket rendszeresen, félévente fogadóórákon tájékoztatjuk.

## 6. DAJKA MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE

A PEDAGÓGUSOK szakmai munkájának ellenőrzésekor nagy hangsúlyt fektettem:

- Óvodapedagógus – pedagógusasszisztens - dajka kapcsolatára (Óvodapedagógus munkáját a nap folyamán (a közös értékek formálása érdekében) megsegíti
- Részfeladatok megosztásában
- Gondozási feladatok minőségi ellátására (Ismeri és alkalmazza a testápolási, öltözködési szokásoknak megfelelő segítségnyújtást)
- Dajka attitűdre (Óvodás gyermekhez –szülőhöz igazodó a beszédkultúrája.)
- Szabad levegőn, sétán szükség szerint részt vesz.
- Egyéni bánásmód alkalmazására.
- A gyermeki játékok tiszták, időszakonként fertőtleníttve van.
- Folyamatosan ügyel az óvoda balesetveszélyes forrásaira.

A gondozási feladatokban és a napi teendőkben a gyermeki személyiség elfogadása mellett az egyénre szabott megsegítés dominál.

Az egész éves munkát nagyban segítette a közfoglalkoztatottak intézményünkben történt részleges, több havi foglalkoztatása, mely során a pedagógiai munka és a technikai személyzet munkája zökkenő mentesebb és hatékonyabb lett.

## 7. A FELZÁRKOZTATÁS ÉRDEKÉBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK ÉS AZOK EREDMÉNYEI:

Ebben az évben 2 SNI gyermek volt óvodánkban.

### **„Fogom a kezed” iskola előkészítő foglalkozások:**

A foglalkozások október hónaptól kezdődtek. Az iskola előkészítő foglalkozások során elsősorban olyan játékokat, feladatokat igyekeztünk a gyerekekkel végezni, amik azokat a képességeket, készségeket fejlesztik, amik, az előbb felsorolt iskola kezdéshez szükséges tudást megalapozzák, elősegítik. Természetesen a gyermekek eltérő képességeit, a fejlődésük eltérő ütemét mindenkor szem előtt tartva, a feladatokat úgy állítottam össze, hogy a sikerélmény mindenki számára biztosítva legyen, hiszen a pozitív értékelés a helyes megoldott feladat után szárnyakat ad, az addig félénk, szorongó gyermekek kinyílnak,

élvezetes lesz számukra a játék és felszabadulnak az iskolai teljesítmények kudarcától való félelem alól.

#### **• „Ügyes kezek” kézműves foglalkozás:**

A hagyományörző kézműves foglalkozásokat október hónapban főleg nagycsoportossal indítottuk. Éves tervet állítottunk össze. A szakköröket ketten tartották.

Célunk volt, hogy a gyermekeknek alkalmat adjunk kézügyességük vizuális kifejezésére, hogy vidám hangulatú alkotótevékenység alakuljon ki, ahol a gyermekek jól érzik magukat, szívesen vesznek részt az alkotó munkában, amelyek elősegítik személyiségük harmonikus fejlődését. Megismerkedjenek a kis mesterségek anyagával (agyag, gyöngy, gyapjú), egyik eszkével: a szövőkerettel, megtanulják annak használatát

#### **• Néptánc:**

A tanév első foglalkozásai az ismerkedéssel, közös célok kitűzésével, szabályok ismertetésével kezdődött.

A foglalkozások 2 csoportban történtek. Volt egy kezdő és egy haladó csoport.

A gyermektánc foglalkozások minden hétfő délutánonként működtek.

A tematikus tervnek megfelelően ütemterv szerint-haladtak az ismeretek elsajátításában, bővítésében.

A tanév során minden héten más-más képesség fejlesztés került előtérbe-természetesen a gyermekek egyéni képességeihez igazodva, az életkori sajátosságokat figyelembe véve.

#### **• Hittan foglalkozások:** (református és katolikus)

Az óvodai vallástanítást a gyermekek alapvető nevelési keretén kívül játékos formában történt heti 1 alkalommal.

#### **• Judo:**

Heti 2 alkalommal (kedd-csütörtök) volt. Itt a gyerekek az esések technikáját tanulták meg.

A gyermekek nagyon kedvelték ezt a fajtafoglalkozást.



## 8. GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA, ESÉLYEGYENLŐSÉG MEGTEREMTÉSE:

Óvodánk négy csoportjába jelenleg 120 fő jár. Veszélyeztetett gyermekünk nem volt. Étkezési kedvezményben összesen 99fő részesült, ebből 19 gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény miatt, 1 fő tartós beteg vagy fogyatékoság miatt, 1 fő családban tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevel, 19 fő családjában három vagy több gyermeket nevel, 59 fő jövedelem alapján volt jogosult a kedvezményekre. 21 gyermek pedig fizetős.

## 9. A GYERMEKI FEJLŐDÉS NYOMON KÖVETÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE:

A gyermekek fejlődésének nyomon követését, a mérést, értékelést elvégeztük.

A pillangó csoportban folyamatos befogadás történt. Az anamnézis lapokat kiadtuk. Ebből sok információt megtudtak az óvó nénik a gyermekekről.

Nagycsoportos gyermekek mérése a DIFER rövid teszt alkalmazásával történt. A mérés eredményei összhangban álltak az óvodapedagógusok véleményével.

Folyamatmérésekre november, illetve március, és áprilisban került sor.

Fogadóórák keretében a szülők tájékoztatása folyamatosan megtörtént.

## 10. MINŐSÉGFEJLESZTÉS:

### Cél:

A mérés célja az intézmény működésének különböző területeivel való elégedettség, elégedetlenség, illetve kívánságok mérésének feltérképezése.

Az óvodavezetés lássa a szülői elégedettséget és kívánságait, hogy megalapozza a jövő évi munkatervét.

### Tartalom:

A mérés során a következő területeket vizsgáltuk:

A szülők véleménye az intézményről, pedagógusokról, körülményről, eredményességről, nevelésről, szülők kívánságairól.

### **Eszköz, módszer:**

Kérdőív

### **Információgyűjtés:**

- Törődésről
- Pedagógus- gyerek kapcsolatáról
- Pedagógus. szülő kapcsolatáról
- Körülményekről
- Külső környezetről

### **Információ feldolgozás:**

- összes kérdőívből összesítés készítése - amit egy team végez.
- feljegyzést készítünk, róla- majd minden csoportnak átadunk.

### **Visszacsatolás:**

- Tantestületi értekezleten az eredményekről beszélgetés.
- Csoportonkénti megbeszélés.
- Megbeszéljük, hogy a következő évi munkatervben mi szerepeljen, amire még jobban oda kell majd figyelniük.

### **A szülői kérdőívek elemzése:**

A mérést a Nevelőtestület által készített Szülői kérdőívvel végeztük. A kitöltött kérdőívek értékelését a megbízott értékelési csoport tagjai végezték. Eredményéről munkatársi értekezleten tájékoztattuk az óvoda dolgozóit, majd a szülőket is.

Az óvodában a felmérés során minden középső csoportos gyermek szüleit megkérdeztük.

Összesen 36 db. kérdőívet adtunk ki, a feldolgozás alapjául a 32 db visszakapott kérdőív szolgált. Az elemzést az értékelési csoport tagjai végezték.

Összességében a globális elégedettség 4,45 átlaggal jellemezhető az 1-5 skálán. Ez az eredmény, kedvező elégedettséget jelez.

## 11. ÉRTEKEZLETEK TÉMÁI:

1. Pedagógusok - Dajka munka, feladatai
2. Óvodai programok, ünnepek megtervezése, szervezési feladatok elosztása
3. Az egészségnevelés óvodapedagógusi és dajkai feladatai
4. Szabad levegőn való mozgás segítése
5. Visszacsatolás az óvodapedagógusok és a dajkák ellenőrzéséről

## 12. TÉRÍTÉSMENTES SZOLGÁLTATÁSAINK

- Műhelyek (Fogom a kezed; Néptánc; Ügyes Kezek)
- Logopédia: heti 1 alkalommal
- Hittan: katolikus heti 1 alkalommal
- Judo heti 2 alkalommal /kedd-csütörtök/

Térítésmentes szolgáltatásaink sokszínűek, és érdeklődés szerint választhatnak a szülők, gyerekek. Nagy igény van ezekre, mellyel gazdagítva van a gyermekek egyéni képessége.

## 13. FELADATMEGOSZTÁS

NÉV	FELADAT
Gondáné Csutár Mária	Katica csoport óvodapedagógusa Dúdoló program vezetése Becs tag
Vigh Zsuzsanna	Katica csoport óvodapedagógusa Néptánc csoport vezetése Óvodavezető Dúdoló program vezetése
Kiss Nóra Boglárka	Napsugár csoport óvodapedagógusa Ügyes kezek vezetője Dúdoló program vezetése

Varga Erika Katalin	Napsugár csoport óvodapedagógusa Belső ellenőrzési csoport vezetője Dúdoló program vezetése Differ mérések
Kovácsné Penczi Krisztina	Pillangó csoport óvodapedagógusa Dúdoló program vezetése Vezető helyettes Néptánc csoport vezetése
Varga Edit	Pillangó csoport óvodapedagógusa Dúdoló program vezetése
Mészárosné Király Marianna	Méhecske csoport óvodapedagógusai Ügyes kezek vezetője Dúdoló program vezetése
Hajduné Tóth Erika	Méhecske csoport óvodapedagógusai Fogom a kezéd foglalkozás vezetője Dúdoló program vezetése
Táboriné Zsidai Szilvia	Pedagógusasszisztens Gyermekvédelmi felelős

A feladatmegosztás egyenletesebb és zökkenőmentes óvodaműködést segíti elő, mely során a munkatársak egyéni érdeklődése, plusz képzettsége is az intézmény, a gyermekek számára is rendkívül gazdagító, élményszerző folyamatokat indít be.

## 14. ÖSSZEGZÉS:

Beszámolóm célja az elmúlt nevelési évben végzett munka áttekintésére irányult. A leírtakból világosan kitűnik, hogy milyen tartalmas, sokrétű munkát végzett nevelőtestületünk az elmúlt időszakban.

Végül egy idézettel zárom beszámolómat:

„A gyermek olyan, mint egy pillangó a szélben. Néhány magasabbra tud repülni, mint mások, de mindegyik, a legjobb tudása szerint repül. Miért is hasonlítanád össze Őket? Mindegyik más. Mindegyik különleges. Mindegyik gyönyörű.”

Tószeg 2019. 08.31.



*Vigh Zsuzsanna*  
Vigh Zsuzsanna  
Óvodavezető



## Határozati javaslat

...../2019. (XI.....) sz. önkormányzati határozat

**A Tószegi Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása**

Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tószegi Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről készült beszámolót megtárgyalta és jóváhagyta.

Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai, H.  
2./ Polgármesteri Hivatal, Jegyző, H.

é r t e s ü l n e k.

Tószeg, 2019. november 21.



**Dr. Gyuricza Miklós**  
polgármester

**Beszámoló**  
**A Tószegi Polgármesteri Hivatal**  
**2018. évi tevékenységéről**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) bekezdésének f. pontja alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Beszámolómat a törvényi előírásoknak megfelelően az alábbiak szerint teszem meg.

A polgármesteri hivatal önkormányzati testülethez kapcsolódó főbb feladatai a következők:

Ellátja az önkormányzati testületi szervekhez (képviselő-testület, bizottság) kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők munkájának segítségét, a belső munkaszervezési igazgatási teendőket,

Előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit, a polgármester irányítása és a jegyző operatív vezetése mellett.

Ellátja a központi állami szervek megbízásából az önkormányzat számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként az államigazgatási feladatokat, vagyis előkészíti döntésre az államigazgatási ügyeket és gondoskodik e döntések végrehajtásának megszervezéséről.

2018. december 31-én a hivatal létszáma: 14 fő, ebből 1 fő vezető besorolású köztisztviselő, 9 fő I. besorolási osztályba tartozó, 4 fő II. besorolási osztályba tartozó köztisztviselő. Év közben 1 fő I. besorolású köztisztviselő felmentéssel, 1 fő II. besorolású köztisztviselő szintén felmentéssel kérte munkaviszonyának megszüntetését, mindkét álláshelyre 1-1 fő került felvételre. 1 fő II. besorolású köztisztviselő határozott idejű munkaviszonya megszűnt mert ő GYÉSES álláshelyen volt, és a GYES-en lévő kolléganő munkába állt, az összes létszám alakulását ez nem befolyásolta.

#### **Ügyiratforgalom:**

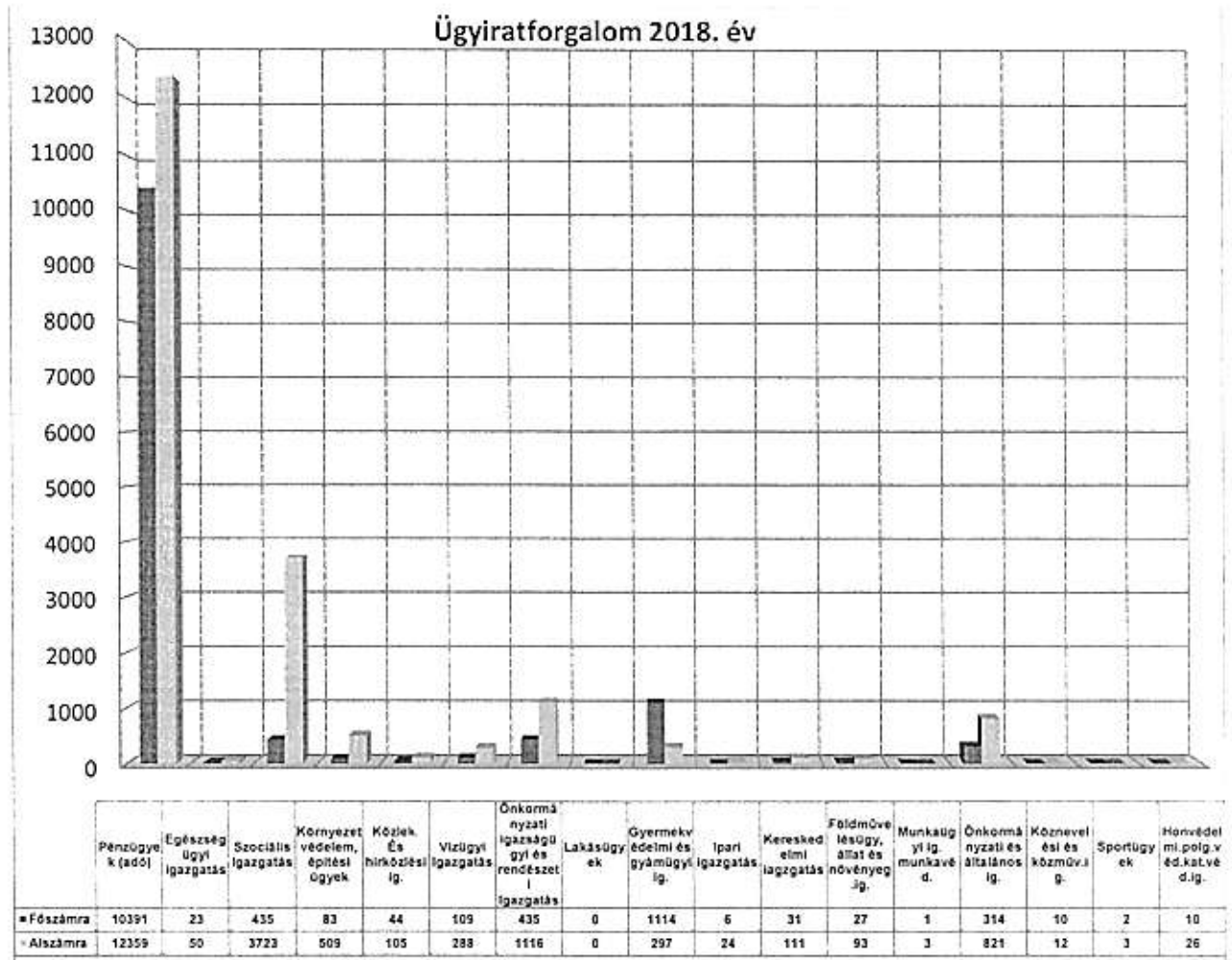
A Polgármesteri Hivatal az iratkezelési feladatok ellátását – a szervezeti tagozódásnak, valamint az iratforgalomnak megfelelően – központilag szervezett iktatási rendszerben szervezi meg. Az iktatás módja: elektronikus iktatás.

A Polgármesteri Hivatalban az iratkezelés felügyeletét az önkormányzat Jegyzője látja el, aki felelős azért, hogy a biztonságos iratkezelés személyi, dologi feltételei és eszközei rendelkezésre álljanak. 2014. január 1-től a kézi iktatást felváltotta az elektronikus iktatás.

2018. évi ügyiratforgalom az államigazgatási és önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekről:  
Iktatott ügyiratok száma:

Főszámra:    10391 db      Alsószámra:    12359 db

Az ügyiratforgalom ágazat szerinti tagolódása az alábbiakban kerül bemutatásra:



### Hatósági bizonyítvány

Hatóságoknál, egyéb szervezeteknél, szervezeteknél (Földhivatal, pénzügyintézetek, Nyugdíjfolyósító Igazgatóság, Magyar Államkincstár) történő felhasználásra 2018. évben hatósági bizonyítvány három alkalommal került kiadásra.

### Lakcímvilvántartás

*Lakcím jelentés:* a lakóhely, illetve tartózkodási hely létesítésével, változtatásával, megszüntetésével, 3 hónapot meghaladó külföldön tartózkodás bejelentésével kapcsolatosan 2018. évben 32 db lakcímjelentő-lapot vettünk át, melyeket az Okmányirodához továbbítottunk.

*Honosított állampolgárok lakcímbjelentésére* 2018. évben nem került sor.

*Címnyilvántartást* elektronikusan vezetjük. A program segítségével az új közterület felvitele, közterület (elnevezése jelleg) változása, új és a valóságban létező, de a nyilvántartásban még nem szereplő házszámok rögzítése történik.

### Közfoglalkoztatás alakulása

2017.évről volt áthúzódó közfoglalkoztatási program, amelyben 35 fő vett részt 2018. február 28-ig. A hagyományos hosszabb idejű közfoglalkoztatási programban 2018. március 1-től – 2018. június 30-ig 35 fő foglalkoztatására volt lehetőség majd ezt a programot meghosszabbították és 2019. február 28-ig lehetett a már felvett személyeket továbbfoglalkoztatni.

2018-ban is megvalósult a diákmunka program, amelyben 12 diákot tudunk foglalkoztatni július és augusztus hónapokban kéthetes váltással, akik az Polgármesteri Hivatalban, illetve az Önkormányzat intézményeiben végeztek kiegészítő feladatokat.

### Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

	Fő	Összeg Ft
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, évente 2 alkalommal Erzsébet utalvány formájában (6.000.-Ft/fő/alkalom) és (6.500.-Ft/Fő / alkalom)	127	762.000.-
	131	851.500.-

### Települési támogatás

Támogatás formák	2018.	
	Fő	Ezer Ft
Települési létfenntartási támogatás	570	2.851
Élelmiszer utalvány	7	44
Települési temetési támogatás	29	558
Köztemetés	3	398
Települési lakhatási támogatás	121	3.160
Települési gyermeknevelési támogatás	55	418
Települési gyógyszer támogatás	47	1.319
Települési támogatás elutasítás	20	

### Természetbeni támogatás

Tűzifa (pályázat)	2018.	
	Fő	mennyiség q
Tűzifa (2017.01.01.-2017.02.28. és 2017.12.01-2017.12.31.)	154	732 q
Tűzifa kérelem elutasítása	9	



**Önkormányzati felsőoktatási ösztöndíj**

	2018.	
	Fő	Ezer Ft
Bursa Hungarica	9	800

**I. Gyámhatósági ügyek**

2018. évben hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelem 36 volt, amely 59 gyermeket érintett.

Halmazottan hátrányos helyzet megállapítására 4 kérelem érkezett, amely 6 gyermeket érintett.

Társhatóság megkeresésére 2018-ben 13 környezettanulmányt készítettünk.

**II. Birtokvédelem**

Birtokvédelmi ügyben 2018. évben 3 eljárás indult. Egy esetben a birtokvédelmi kérelemnek helyt adó, két esetben azt elutasító döntés született. A döntések ellen senki nem élt jogorvoslattal. Végrehajtási eljárás lefolytatását sem kérték.

**III. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek****Anyakönyvezés**

Anyakönyvi események	2018.
Házasságkötés	22
Halálozás	7
Házassági névmódosítás	6
Születés anyakönyvezése	0
Apai elismerő nyilatkozatok	22
Válás bejegyzése	2
Névadó	2

**Állampolgársági ügyek**

2018. évben nem került sor állampolgársági eskü letételére.

**IV. Hagyatéki ügyek**

A hagyatéki leltár felvételére a halotti anyakönyvezést követően, vagy az anyakönyvezés helyéről megküldött halott-vizsgálati bizonyítvány megküldését követően kerül sor. A hagyatéki leltárt az illetékes közjegyző részére továbbítjuk. Hagyatéki leltár felvételére 42 esetben, póthagyatéki leltár felvételére 1 esetben került sor hivatalunknál indult ügyekben. Öröklési bizonyítvány kiállítását 1 esetben kérték, de a haláleset nem 2018-ban történt.

Társhatóságok megkeresése alapján 2018-ban 16 esetben került sor hagyatéki leltár felvételére meghallgatás útján. 2 esetben került sor nemleges nyilatkozat felvételére, vagyis az elhunyt után nem maradt leltározás alá eső vagyontárgy. Más hatóság, pénzügyintézet,

végrehajtó, stb. megkeresése okán 23 új ügyet kellett indítani, amely ügyekben a haláleset nem 2018. évben történt.

## V. Kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások

Kereskedelmi tevékenységek	2014.		2015.		2016.		2017.		2018.	
	Új, módosított/ Megszűnő		Új, módosított/ Megszűnő		Új, módosított/ Megszűnő		Új, módosított/ Megszűnő		Új, módosított/ Megszűnő	
Bejelentés köteles	8	/ 3	5	/ 2	10	/ 4	13	/ 4	11	/ 8
Működési engedély köteles	5	/ 1	1	/ 1	0	/ 2	1	/ 0	1	/ 0

### Üzletben folytatott kereskedelmi egységek, piacon-vásáron folytatott kereskedelmi tevékenységek ellenőrzése 2018. évben

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet alapján 2018. évben a Szent Mihály napi búcsú alkalmával 52 kereskedő ellenőrzését végeztük el.

## VI. Adóigazgatási tevékenység

A helyi adóztatási feladatok ellátása a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően, így különösen a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.), valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) rendelkezései alapján történik.

A Htv. 1.§ (1) bekezdésének felhatalmazása alapján a települési önkormányzat képviselőtestülete illetékességi területén rendelettel helyi adókat vezethet be.

Tószeg Községi Önkormányzat illetékességi területén az alábbi adónemek kerültek bevezetésre:

- Építményadó- 1992. január 1.
- Magánszemély kommunális adója – 1994. július 1.
- Helyi iparüzési adó – 1998. január 1.

A gépjárműadóval kapcsolatos adóztatási feladatokat az önkormányzati adóhatóság látja el. 2013. január 1-től az így beszedett összeg 40 %-a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. Törvény 32. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzatot illeti meg, 60 %-a továbbutalásra kerül a Magyar Államkincstár gépjárműadó beszedési számlája javára.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében és a 26.§ (4) bekezdései alapján Tószeg község közigazgatási területén 2007. január 1.-től bevezetésre került a talajterhelési díj helyi szabályozásáról szóló rendelet.

A fenti adónemeken túlmenően az adóigazgatási feladatok közé tartozó, az önkormányzati adók nyilvántartásában szereplő alábbi bevételek kezelése történik:

- Az Art. 161. § alapján, megkeresésre fogatosított adók módjára behajtandó köztartozásra irányuló végrehajtás okán kezelt egyéb, illetve idegen bevétel (szabálysértési bírság, költség, közigazgatási bírság, halvédelmi bírság, megelőlegezett gyermektartásdíj, igazgatási szolgáltatási díj)
- Az adó késedelmes teljesítése esetére számított pótlék
- Az adó késedelmes bevallása esetén mulasztási bírság
- A végrehajtás során előírt végrehajtási eljárási költség.

### Építményadó

A Htv. alapján adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és a nem lakás céljára szolgáló, épület, épületrész. Az adókötelezettség az építmény valamennyi helyiségére kiterjed annak rendeltetésétől, illetve hasznosításától függetlenül.

Az adó alanya az, aki a naptári év első napján az építmény tulajdonosa. Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adókötelezettek, megállapodás esetén a kijelölt személy. Vagyoni értékű jog esetén a hasznélvező az adó alanya.

Az adó megállapítása - törlése bevallás alapján történik, az adókötelezettséget érintő változást követő 15 napon belül. (Bevallási nyomtatvány elérhető a [www.toszeg.hu](http://www.toszeg.hu) honlapon a dokumentumok tárában).

Az adó évi mértékének felső határa:

- Hasznos alapterület esetén 1.100.-Ft/m<sup>2</sup>
- Forgalmi érték alapján a korrigált forgalmi érték 3,6%-a

**Tószeg Község Önkormányzat Képviselőtestülete** a törvényi felhatalmazás alapján 1992. január 1.-től bevezette illetékességi területére az építményadót.

Adókötelezettség alá esik az, az építmény, amely az önkormányzat külterületén található. Mentés a belterületen lévő lakás és nem lakás céljára szolgáló építmény, valamint a külterületen magánszemély tulajdonában lévő és az ingatlan-nyilvántartásban tanyaként feltüntetett építmény.

Az önkormányzat hasznos alapterület alapján adóztat, melynek mértéke 300.- Ft/m<sup>2</sup>.

A befizetés félévenként két egyenlő részletben történhet:

I. féléves március 31.

II. féléves szeptember 30.

### Adóbevételek alakulása 2014-2018./ Építményadó /

	Adóalanyok száma(fő)	Előirányzat (eFt)	Teljesítés (eFt)	Teljesítés aránya (%)
2014	322	11.000	11.264	102,4
2015	322	11.000	11.322	102,9
2016	326	11.000	11.623	105,6
2017	363	11.000	11.584	105,3
2018	381	11.000	12.051	109,55

## Magánszemély kommunális adója

A Törvény alapján kommunális adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki az önkormányzat illetékességi területén ingatlannal (beépített, beépítetlen telek) rendelkezik, valamint nem magánszemély tulajdonában aló lakás bérleti jogviszonya van.

Az adó alanya az, aki a naptári év első napján az ingatlan tulajdonosa, több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adókötelezettek, megállapodás esetén kijelölt személy. Vagyon értékű jog esetén a haszonélvező az adó alanya.

Az adó megállapítása – törlése bevallás alapján történik, az adókötelezettséget érintő változást követő 15 napon belül. (Bevallási nyomtatvány elérhető a [www.toszeg.hu](http://www.toszeg.hu) honlapon a dokumentumok tárában).

Az adó évi mértékének felső határa:

- Adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként legfeljebb 17.000.-Ft.

**Tószeg Község Önkormányzat Képviselőtestülete** a törvényi felhatalmazás alapján 1994. július 1.-től bevezette illetékességi területére a magánszemély kommunális adóját.

Az adókötelezettség kiterjed a községi önkormányzat belterületén található valamennyi magánszemély tulajdonában álló lakás és nem lakás céljára szolgáló épületre, beépítetlen belterületi földrésztelre, és nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogviszonyra.

Mentes a 70. életévét betöltött személy, és házastársa (életkortól függetlenül) a betöltést követő év január 1.-től – amennyiben közös háztartásukban más kereső személy nincs.

Az adókötelezettség alá eső építmény, telek, lakásbérlemény után a kommunális adó éves összege 2.000.-Ft/év. Ugyanazon hrsz-ú ingatlanon az adóalany csak egy adótárgy után köteles adót fizetni.

A befizetés félévenként két egyenlő részletben történhet:

I. féléves március 31.

II. féléves szeptember 30.

### Adóbevételek alakulása 2014-2018 /Magánszemélyek kommunális adója/

Év	Adóalanyok száma(fő)	Előirányzat (eFt)	Teljesítés (eFt)	Teljesítés aránya (%)
2014	1405	2.800	2.952	105,4
2015	1393	2.800	2.943	105,1
2016	1508	2.800	3.094	110,5
2017	1491	2.800	2.917	104,1
2018	1485	2.800	2.705	96,61

## Helyi iparüzési adó

A Törvényi előírás szerint adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység.

Az adó alanya a vállalkozó.

A vállalkozó állandó jellegű iparüzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén(telephelyén) kívül folytatja.

Ideiglenes jellegű az iparüzési tevékenység, ha az önkormányzat illetékességi területén az ott székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozó folytat tevékenységet (pl.: építőipari tevékenység), ha a folyamatosan vagy megszakításokkal végzett tevékenység időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 181 napot.

Az adó megállapítása önadózással történik. Az adókötelezettség a tevékenység megkezdésének napjával keletkezik, és a tevékenység megszűnésének napjával szűnik meg. (Bevallási nyomtatvány elérhető a [www.toszeg.hu](http://www.toszeg.hu) honlapon a dokumentumok tárában).

Az adó mértéke:

- Állandó iparüzési tevékenység esetén a mérték felső határa az adóalap 2%-a
- Ideiglenes iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként legfeljebb 5000,-Ft.

**Tószeg Község Önkormányzat Képviselőtestülete** a törvényi felhatalmazás alapján 1998. január 1.-től bevezette illetékességi területén a helyi iparüzési adót.

Az állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke az adóalap 1,8%-a. Ideiglenes iparüzési tevékenység esetén 2.000.-Ft/nap.

A vállalkozó az adóelőleget félévi részletekben:

március 15.-ig

szeptember 15.-ig fizetheti meg.

Az adókülönbötet május 31.-ig kell megfizetni a bevallás benyújtásával egyidejűleg.

#### Adóbevételek alakulása 2014-2018 /Helyi iparüzési adó/

Év	Adóalanyok száma(fő)	Előirányzat (eFt)	Teljesítés (eFt)	Teljesítés aránya (%)
2014	398	85.000	151,225	177,9
2015	408	95.000	124,380	130,9
2016	441	83.000	136,983	165,1
2017	445	93.000	187,750	197,5
2018	466	120.000	258.785	215,65

#### Gépjárműadó

Az 1991. évi LXXXII. törvény alapján a Magyar hatósági rendszám táblával ellátott gépjárművek (pl.: személygépkocsi, pótkocsi, motorkerékpár, tehergépjármű, stb.) után gépjárműadót kell fizetni.

Az adó alanya az a személy, aki a forgalmi engedélyben az év első napján üzembentartóként, ennek hiányában tulajdonosként szerepel.

Évközben újonnan vagy újra forgalomba helyezett gépjármű utáni adóalanya az aki a fogalomba helyezés hónapjának az utolsó napján a forgalomban tulajdonosként, vagy üzembentartóként szerepel.

A gépjármű tulajdonjogában bekövetkezett változást az eladó a külön jogszabály alapján – de legkésőbb január 15.-ig (Okmányiroda) – bejelentette, mentesül a következő év adója alól, függetlenül attól, hogy az új tulajdonos átíratja-e a gépjárművet.

Mentes a súlyos mozgáskorlátozott személy (tulajdonos), a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú, a cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt álló súlyos mozgáskorlátozott nagykorú személyt rendszeresen szállító, vele közös háztartásban élő szülő egy db 100 kW teljesítményt el nem érő, nem személy taxiként üzemelő személygépkocsija után legfeljebb 13.000.- Ft-ig.



Az adó alapja:

- személyszállító gépjármű esetén a teljesítmény (kW)
- tehergépjármű esetén önsúly plusz terhelhetőség 50%-a (kg).

Az adó mértéke személyszállító gépjárművek esetén:

- gyártási évében és az azt követő 3. naptári évben 345 Ft/ kW,
- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/ kW,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kW,
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kW,
- gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kW.

Az adó mértéke tehergépjármű esetén:

- az adóalap minden megkezdett 100 kg-ja után légrugós tehergépjármű, nyerges vontató, autóbusz esetén 850 Ft.
- Egyéb tehergépjármű, nyerges vontató, autóbusz esetén 1.380 Ft.
- Az „E” betűjelű ideiglenes rendszámotávval ellátott személyszállító gépjármű után 10.000 Ft, tehergépjármű után 46.000 Ft adót kell fizetni. A „P” betűjelű rendszámotávla esetén 23.000 Ft az adó.

A befizetés félévenként két egyenlő részletben történik:

- I. féléves adó – az adót megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül,
- II. féléves adót szeptember 15-ig.

#### Adóbevételek alakulása 2014-2018 /Gépjármű adó/

Év	Adóalanyok száma(fő)	Előirányzat (eFt)	Teljesítés (eFt)	Teljesítés aránya (%)
2014	1261	10.000	10.032	100,3
2015	1309	10.000	10.577	105,8
2016	1344	10.000	10.532	105,3
2017	1344	10.000	10.379	103,7
2018	1398	10.000	10.596	105,96

Törvényi változás miatt a befizetett gépjárműadó 40 %-a marad az önkormányzatnál.

2013. január 1.-től a gépjármű adó bevétel 60%-át a Magyar Államkincstár számlájára át kell utalni, 2018. évben ez 15.894eFt.

#### Talajterhelési díj

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót (ingatlan használó) terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá.

A talajterhelési díj mértékét a talajterhelési díj meghatározott alapja (felhasznált vízmennyiség) a meghatározott egységdíj, valamint a település közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó határozza meg.

Az talajterhelési díj megállapítása bevallás alapján történik, melyet a következő év március 31.-ig kell benyújtani és megfizetni. (Bevallási nyomtatvány elérhető a [www.toszeg.hu](http://www.toszeg.hu) honlapon a dokumentumok tárában).

**Tószeg Község Önkormányzat Képviselőtestülete** a törvényi felhatalmazás alapján 2007. január 1.-től bevezette illetékességi területére a talajterhelési díj helyi szabályozásáról szóló rendeletet.

A 2011. évi CCI. törvény 234.§ -a módosította a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 12.§ (3) bekezdésében foglaltakat: a talajterhelési díj egységdíjának mértékét 2012. február 1.-ei hatállyal a korábban 120.- Ft/m<sup>3</sup> helyett 1.200.- Ft/m<sup>3</sup> összegben határozta meg.

A fizetendő talajterhelési díj számítása:

A felhasznált vízmennyiség (m<sup>3</sup>) × egység díj (Ft) × területérzékenységi szorzó (Tószegen 1,5).

Mentességek, kedvezmények:

Kérelemre mentes a díjfizetés alól az a 60 éven felüli kibocsátó, aki az ingatlant egyedül vagy házastársával (élettársával) használja és az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a három szorosát nem haladja meg.

Kérelemre méréskeendő a díjfizetési kötelezettsége annak a kibocsátónak, akinél az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét – a mérséklés mértéke a talajterhelési díj 35 %-a,

Egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a kétszeresét – mérséklés mértéke a talajterhelési díj 50%-a.

Kérelem folyamatosan nyújtható be az Adócsoporthoz, melyet évente meg kell újítani. Mentesség és mérséklés csak annak adható, akinek nincs talajterhelési díj hátraléka.

#### Adóbevételek alakulása 2014-2018 / Talajterhelési díj /

Év	Adóalanyok száma(fő)	Előirányzat (eFt)	Teljesítés (eFt)	Teljesítés aránya (%)
2014	144	2.500	2.935	117,4
2015	137	2.500	5.303	212,1
2016	124	2.500	2.068	82,72
2017	99	2.500	2.691	107,6
2018	89	2.500	1.682	67,28

#### Idegen bevételek alakulása 2014-2018

**Idegen bevételek:** Elővezetési költség, szabálysértési költség ...maradtak az önkormányzatnál behajtásra, és ezeket 100%-ban tovább is kell utalni a kimutató szerv felé.

Év	Adózók száma (fő)	Idegen bevétel (eFt)
2014	257	1.504
2015	243	2.177
2016	97	1.953
2017	69	327
2018	34	1

**2014-2017 évi egyéb adóigazgatási feladatok:**

Év	Adókivetések száma (db)	Ügyiratok száma (db)
2014	5.692	11.168
2015	5.692	7.987
2016	5.728	8.781
2017	5.930	7.250
2018	adózók száma:5250	Főszám:10374 Alszám:12033

**Önkormányzati pályázatkezelési tevékenység:****2018-ban beadott pályázatok:**

- A téli rezsicsökkentésben korábban nem jogosult, a vezetékes gáz- vagy távfűtéstől eltérő fűtőanyagot felhasználó háztartások egyszeri támogatása keretében 152 darab háztartás, háztartásonként 12 000 forint összegű, mindösszesen 1 824 000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.
- Rendkívüli szociális támogatás leihívására önkormányzatunk 8 729 950 Ft összegű igénylést nyújtott be. Miniszteri döntés alapján 69 000 Ft támogatásban részesültünk.
- Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódóan 2 258 060 Ft támogatásban részesültünk. Önkormányzati önerőnk 162 185 Ft. A pályázat keretében elnyert összegből 127 m<sup>3</sup> keménylombos tűzifa megvásárlása valósult meg, amely 140 család részére került kiosztásra.
- Települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására benyújtott pályázatunkban 5 627 095 Ft támogatás leihívását jelöltük meg. Belügyminisztériumi döntés alapján 2 000 000 Ft támogatásban részesültünk.
- A zártkerti besorolású földrészetek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérrel biztosító fejlesztések támogatása keretén belül 10 000 000 Ft támogatásban részesültünk. Fejlesztés összköltsége 13 837 444 Ft. Önkormányzati önerőnk 3 837 444 Ft. Megvalósult fejlesztés:
  - Tószeg Zártkerti övezetben 29 m-es talpmélységű locsolókút fűrése
  - Tószeg Zártkerti övezetben a 3349. Hrsz.-i számon található önkormányzati tulajdonú Kertész út teljes rekonstrukciója
- Könyvtári és közművelődési érdekltség-növelő támogatás 835 000 Ft.

**2017-ről áthúzódó pályázatok:**

- A Tószegi orvosi rendelő felújítása, korszerűsítése és bővítése (TOP-4.1.1-15-JNI-2016-00019) című projekt támogatási összege 58 328 491 Ft, a beruházás összköltsége 105 643 978 Ft. A beruházás kivitelezése és pénzügyi elszámolása megtörtént
- Belterületi utak, járdák, hidak felújítása keretében az Önkormányzat 14 999 122 Ft támogatásban részesült. A támogatásból az Attila út, Hősök tere, Karai út és a Vörösmarty út járdáinak felújítása valósult meg. A támogatás pénzügyi elszámolása megtörtént.

- Tószeg Község közlekedésbiztonsági fejlesztései (TOP-3.1.1-15-JNI-2016-00007) című projekt 55 919 250 Ft támogatásából községünk központi településrészén a közlekedési úthálózat kerékpárosbaráttá alakítása kerékpárforgalmi létesítmények építése továbbá forgalomcsillapítás, közlekedésbiztonság, akadálymentesítés valósult meg. A támogatás intenzitása a projekt összköltségeinek 100%-a.
- Tószeg Községi Önkormányzat ASP központhoz való csatlakozása című projekt támogatási összege 7 000 000 Ft. A támogatás informatikai eszközök és berendezések vásárlására és az ASP rendszerhez való adatmigrációval járó költségek fedezetét biztosította.

A fenti pályázatok pénzügyi elszámolása megtörtént.

**Tószeg Községi Önkormányzat tevékenységével kapcsolatos mutatószámok:**

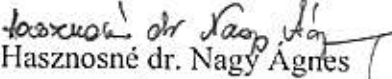
**Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évben 7 rendeletet alkotott meg az alábbiak szerint:**

- Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2018. (II.22.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről.
- Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2018.(IV.26.) önkormányzati rendelete a 2017. évi költségvetés módosításáról.
- Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2018.(IV.26.) önkormányzati rendelete a 2017. évi költségvetés végrehajtásáról.
- Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2018.(IV.26.) önkormányzati rendelete a 2017.évi költségvetési maradvány felhasználásáról.
- Tószeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2018.(IV.26.) önkormányzati rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról.
- Tószeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2018. (IV.26.) önkormányzati rendelete az építményadóról.
- Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2018. (X.4.) rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

**Tószeg Községi Önkormányzat képviselő-testülete 2018. évben 120 határozatot hozott.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a polgármesteri hivatal beszámolójának elfogadására.

Tószeg, 2019. november 14.

  
Hasznosné dr. Nagy Agnes  
jegyző



TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

---

# Gördülő Fejlesztési Terv TÓSZ-SZV víziközmű rendszerre 2020-2034

Ellátásért felelősök megnevezése: Tószeg Község Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
5000 Szolnok,  
Kossuth Lajos út 5.

Szolnok, 2019. augusztus 30.

## A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: TÓSZ-SZV

A víziközmű-rendszer részei: Tószeg csatornahálózat



### **A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:**

#### **Tószeg csatornahálózat:**

Tószegen vákuumos szennyvízcsatorna hálózat került kiépítésre 2 ütemben. Az 1. ütem 1995. évben készült el (Kinizsi, Széchenyi, Hunyadi, Vörösmarty, Mátyás király, Táncsics), majd a beruházás 2001. évben folytatódott. Valamennyi vezeték üzembe helyezésére ezt követően került sor. 1 db 720 m<sup>3</sup>/nap kapacitású vákuumgépház gyűjti össze a keletkező szennyvizet. A földbe süllyesztett gépházban 1 db 10 m<sup>3</sup>-es vákuumtartály található. A 3 db NASH SC3 vákuumszivattyú biztosítja a tartály üzemét. Az összegyűjtött szennyvizet 1+1 db szivattyú nyomja a végátemelőbe. A végátemelő 8448,6 fm hosszú DN 250 KM-PVC távvezetéken nyomja az összegyűjtött szennyvizet a szolnoki szennyvíztisztító telepre.

3776 fm NA 90 KPE vákuumvezeték  
13295 fm NA 110 KPE vákuumvezeték  
1718 fm NA 125 KPE vákuumvezeték  
2623 fm NA 160 KPE vákuumvezeték  
3504 fm NA 200 KPE vákuumvezeték  
28756 fm gravitációs bekötővezeték  
802 db vákuumakna  
83 db házi beemelő  
1 db vákuumgépház



1 db átemelő  
8448 NA 250 KM-PVC nyomóvezeték

Az 1998-ban épül vákuum gépház valamint végátemelő gépészeti és irányítástechnikai elemei, illetve a 1998-2002-ben épült szennyvízhálózati szakaszok műszaki állapota korának megfelelő, a közeljövőben indokolt az átfogó felújítás.



Gördülő fejlesztési terv a 2020 - 2034 időszakra																										
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																										
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:					ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																					
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																					
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:					Szennyvíz																					
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:					TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																					
Víziközmű-rendszer kódja: **					22-07490-1-001-00-01																					
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid/közép/hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása	Változás az előző GFT-hez viszonyítva
						Kezdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Tószeg Község Önkormányzata	0		2020. január	2020. december	rövid	x												Önkormányzat nyilatkozata	Nem lett feladat betervezve	Nincs változás			
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Tószeg Község Önkormányzata	0		2021	2024	közép		x	x	x	x								Önkormányzat nyilatkozata	Nem lett feladat betervezve	Nincs változás			
3.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Tószeg Község Önkormányzata	0		2025	2034	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	Önkormányzat nyilatkozata	Nem lett feladat betervezve	Nincs változás			

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

\* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

\*\* a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

\*\*\* amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

\*\*\*\* a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

## ELŐTERJESZTÉS

Tószeg község víziközműveinek Gördülő Fejlesztési Terve (2020-2034)  
elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásokról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

A gördülő fejlesztési terv két tervrészből áll: felújítási és pótlási tervrészből, valamint beruházási tervrészből.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. elkészítette a település víziközmű-rendszereinek Gördülő Fejlesztési Tervét 2020-2034 évekre vonatkozóan (a tervek az előterjesztés mellékletét képezik), és véleményezésre megküldte Önkormányzatunknak.

A víziközmű-rendszerek esetében tervezési ütemek (rövid-, közép-, hosszútáv) vonatkozásában nem került betervezésre beruházási feladat, ezt a TRV Zrt. mindkét esetben azzal indokolta, hogy az ivóvízhálózat, valamint a csatornahálózat teljesen kiépített, ellátatlan településrészek nincsenek. Bővítésre előreláthatólag nem lesz szükség, és a rendelkezésre álló használati díj teljes egészében a felújítási és pótlási feladatokra lett tervezve forrásként.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek figyelembevételével kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.



...../2019. (..... ) sz. önkormányzati határozat

Tószeg Község víziközműveinek Gördülő Fejlesztési Terve (2020-2034) elfogadásáról

Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, figyelembe véve a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (1) bekezdésében foglaltakat, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által elkészített 2020-2034 időtávra vonatkozó „Gördülő Fejlesztési Terv TÓSZ-IV víziközmű rendszerre 2020-2034”, valamint „Gördülő Fejlesztési Terv TÓSZ-SZV víziközmű rendszerre 2020-2034” terveket megismerte, megtárgyalta, és az abban foglaltakat elfogadja.

E r r ő l: 1./ Képviselő-testület tagjai Helyben  
2./ TRV Zrt. Szolnok, Kossuth L. u. 5.  
3./ Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Műszaki  
Csoportja Helyben

é r t e s ü l n e k.

Tószeg, 2019. október 21.

  
**Dr. Gyuricza Miklós**  
polgármester



TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

---

# Gördülő Fejlesztési Terv TÓSZ-IV víziközmű rendszerre 2020-2034

Ellátásért felelősök megnevezése: Tószeg Község Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
5000 Szolnok,  
Kossuth Lajos út 5.

Szolnok, 2019. augusztus 30.



## A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: TÓSZ-IV

A víziközmű-rendszer részei: Tószeg ivóvízhálózat



### A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemezés:

#### Tószeg ivóvízhálózat:

Tószeg településen önálló vízkitermelés nincs. A Szolnoki Felsővízi Vízműben kitermelt ivóvíz kerül a nagyközségben kiépített hálózatba 1 db NA 150 AC 1962-ben és 1 db NA 300 KM-PVC 1986-ban épült távvezetéken 2 átadási ponttal.

19390 fm NA 80 AC gerincvezeték  
6383 fm NA 100 AC gerincvezeték  
2305 fm NA 150 AC távvezeték  
1505 fm NA 150 AC gerincvezeték  
744 fm NA 300 KMPVC távvezeték  
2 db átadási pont  
21852 fm bekötővezeték

Az 1970-ben épült hálózat korának megfelelő műszaki állapotú.

Gördülő fejlesztési terv a 2020 - 2034 időszakra																FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																										
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:				ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																																						
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:				TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																																						
Víziközmű-szolgáltatói ágazat megnevezése:				Nóvív																																						
A Vksztv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:				Tószeg Község Önkormányzata																																						
Víziközmű-rendszer kódja: **				12-07490-1-001-00-03																																						
Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtartam (rövid/közép/hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása	Változás az előző GFT-hez viszonyítva																
						Kezdet	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																			
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	190-1/2013/VH.	Tószeg Község Önkormányzata	450	használati díj	2020. január	2020. december	rövid	x																																	Nincs változás
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Tószeg Község Önkormányzata	1 800	használati díj	2021	2024	közép		x	x	x	x																													Nincs változás
3.	Csomópontok felújítása tolozárak cseréje	nem	Tószeg Község Önkormányzata	5 100	használati díj	2021	2021	közép		x																													A szakaszoló tolozárak cseréje az avulás miatt szükséges, a kiszakaszolhatóság érdekében.	Csomópontok felújítása tolozárak cseréje	Nincs változás	
4.	Hálózat rekonstrukció 150 m NA 150 AC	nem	Tószeg Község Önkormányzata	5 100	használati díj	2023	2023	közép					x																										Az ac. gerincvezeték elavult, a hálózati veszteségek csökkentése, az üzembiztonság érdekében cseréje szükséges.	150 m NA 150 AC gerincvezeték cseréje KPE csőre	Nincs változás	
5.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Tószeg Község Önkormányzata	4 500	használati díj	2025	2034	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														Nincs változás
6.	Hálózat rekonstrukció 700 m NA 150 AC	nem	Tószeg Község Önkormányzata	25 500	használati díj	2025	2033	hosszú							x		x																						Az ac. gerincvezeték elavult, a hálózati veszteségek csökkentése, az üzembiztonság érdekében cseréje szükséges.	700 m NA 150 AC gerincvezeték cseréje KPE csőre	A használati díj rendelkezésére állásához ütemezve.	
7.	Hálózat rekonstrukció 3 km NA 150 AC	nem	Tószeg Község Önkormányzata	120 000	forráshiány	2033	2033	hosszú																															Az ac. gerincvezeték elavult, a hálózati veszteségek csökkentése, az üzembiztonság érdekében cseréje szükséges.	3 km NA 150 AC gerincvezeték cseréje KPE csőre	Nincs változás	
8.	Hálózat rekonstrukció 6,4 km NA 100 AC	nem	Tószeg Község Önkormányzata	200 000	forráshiány	2033	2033	hosszú																															Az ac. gerincvezeték elavult, a hálózati veszteségek csökkentése, az üzembiztonság érdekében cseréje szükséges.	6,4 km NA 100 AC gerincvezeték cseréje KPE csőre	Nincs változás	
9.	Hálózat rekonstrukció 19,4 km NA 80 AC	nem	Tószeg Község Önkormányzata	600 000	forráshiány	2033	2033	hosszú																															Az ac. gerincvezeték elavult, a hálózati veszteségek csökkentése, az üzembiztonság érdekében cseréje szükséges.	19,4 km NA 80 AC gerincvezeték cseréje KPE csőre	Nincs változás	

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	450	3 000
II. ütem	12 000	12 000
III. ütem	950 000	30 000

\* a megfelelő szöveget aláhúzással kell jelölni

\*\* a hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

\*\*\* amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell

"forráshiány" kifejezéssel

\*\*\*\* a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

## Gördülő fejlesztési terv a 2020 - 2034 időszakra

## BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:		ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																								
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:		TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																								
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:		Ivóvíz																								
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:		TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																								
Víziközmű-rendszer kódja: **		12-07490-1-001-00-03																								
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid/közép/hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása	Változás az előző GFT-hez viszonyítva
						Kezdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1.	Rendkívüli helyzettől adódó azonnali feladatok		Tószeg Község Önkormányzata	0		2020. január	2020. december	rövid	x														Önkormányzat nyilatkozata	Nem lett feladat betervezve	Nincs változás	
2.	Rendkívüli helyzettől adódó azonnali feladatok		Tószeg Község Önkormányzata	0		2021	2024	közép		x	x	x	x										Önkormányzat nyilatkozata	Nem lett feladat betervezve	Nincs változás	
3.	Rendkívüli helyzettől adódó azonnali feladatok		Tószeg Község Önkormányzata	0		2025	2034	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	Önkormányzat nyilatkozata	Nem lett feladat betervezve	Nincs változás	

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

\* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

\*\* a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

\*\*\* amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

\*\*\*\* a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

## Határozati javaslat

...../2019. (.....) sz. önkormányzati határozat

**TRV Zrt. részére írásbeli hozzájárulás megadása szivattyú felújításához**

Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Hidrostral gyártmányú szivattyú felújítására vonatkozó kérelmét, és hozzájárul a Hidrostral gyártmányú C080-R01RD+CDMIX-G132 típusú, 165624 gyári számú szivattyú felújításához.

A felújítás teljes összege: 701.954.- Ft + ÁFA.

A szivattyú felújításának teljes fedezetét a 2019. évi bérleti díj összegéből biztosítja az Önkormányzat.

E r r ő l: 1./ Képviselő-testület tagjai Helyben  
2./ TRV Zrt. Szolnok, Kossuth út 5.  
3./ Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportja  
Helyben

é r t e s ü l n e k.

Tószeg, 2019. október 21.



**Dr. Gyuricza Miklós**  
polgármester



# Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

Tószeg Község Önkormányzata  
Dr. Gyuricza Miklós Polgármester Úr  
részére

Tószeg  
Rákóczi út 37.  
5091

Iktatószám: Dok/244 - 136. /2019  
Ügyintéző: Zsindely Zsolt  
E-mail: [zsindely.zsolt@trvzrt.hu](mailto:zsindely.zsolt@trvzrt.hu)  
Tárgy: Hozzájárulás kérés

*Tisztelt Dr. Gyuricza Miklós Polgármester Úr!*

Tájékoztatjuk, hogy Tószeg, Vákuumgépházban üzemelő Hidrostral gyártmányú, C080-R01RD+CDM1X-G132 típusú, 165624 gyári számú szivattyú felújítása szükségessé vált. Ezen szennyvízszivattyúból további tartalékkal nem rendelkezünk, ezért a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 30. § alapján intézkedtünk a szivattyú mielőbbi felújításáról. Ezúton kérjük hozzájárulásukat a Tószeg, Vákuumgépházban üzemelő Hidrostral gyártmányú szivattyú felújításához.

Tószeg, Vákuumgépházban üzemelő Hidrostral gyártmányú szivattyú felújítása a biztonságos üzemeltetés miatt indokoltá vált.

A felújítás várható időtartama az elindított megrendeléstől számított 2-3 hét.

Felújítás teljes összege:

701.954,- Ft + ÁFA

Kérem intézkedését az önkormányzat írásbeli hozzájárulásának kiadására a Tószeg, Vákuumgépházban üzemelő Hidrostral gyártmányú szivattyú felújítási munkáinak Társaságunk által az önkormányzat részére történő víziközmű rendszer bérleti díjának terhére történő kiszámlázásához.

*Amennyiben 15 naptári napon belül nem érkezik válasz a megkeresésünkre, akkor a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 30. § (3) pontja alapján intézkedünk a szivattyú azonnali felújításáról.*

Melléklet: szerződött partnerünk Szer-Víz-Tech Kft. 2019-583 számú árajánlata.

Nagykátá, 2019. október 17.

Tisztelettel:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.  
KHB: 10404508/45013087  
Adószám: 11265832-2-16  
109

Nagy Béla  
üzemmérnökség vezető  
TRV Zrt. Nyugati Régió Főmérnökség  
Nagykátai Üzemmérnökség

A kérelemben leírt szivattyú felújítást a bérleti díj terhére engedélyezem.

Tószeg, 2019. ....

Dr. Gyuricza Miklós  
polgármester  
Tószeg Község Önkormányzata

2019-10-25



5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5. Tel: (56) 422-522 Fax: (56) 373-029  
Web: [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) E-mail: [info@trvzrt.hu](mailto:info@trvzrt.hu)



TÜVRheinland  
CERT  
ISO 9001

**SZER-VIZ-TECH KFT.**9028 Győr, Szent Imre út 177.  
Adószám: 14306237-2-08  
Számiaszám: 11737007-20729589Telefonszám: 30/474-2937  
Faxszám: 96/410-005  
E-mail: danroland@szerviztech.huMegrendelő:**Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.****Ajánlat**

Ajánlatunk száma: 2019-583

Dátum: 2019.10.09.

Tisztelt Veres Attila Úr!

Köszönjük megismertető ajánlatkérését, melyre ajánlatunk a következő:

Tárgy: Szivattyú javítása  
Típus: Hidrostat C080-R01RD+CDMIX-G132  
Gyári szám: 165624  
Beépítés helye: Tószeg.

Felújítás

Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár	Totál
1. Csapágykészlet	1	56 576	56 576
2. Csúszógyűrűs tömítéskészlet	1	53 013	53 013
3. Tengely	1	69 900	69 900
4. Kopógyűrű	1	52 440	52 440
5. Járókerék	1	213 752	213 752
6. Szívókónusz	1	61 244	61 244
7. Hátsókónusz	1	51 039	51 039
8. Hézagoló készlet	1	3 280	3 280
9. O-gyűrű készlet	1	2 860	2 860
10. Olaj	1	1 450	1 450
11. Munkadíj	8	7 500	60 000
12. Oda és visszaszállítás	1	10 000	10 000
13. Kuplung betét készlet	1	66 400	66 400
		<b>Összesen:</b>	<b>701 954</b>

Ajánlatunk az ÁFA-t nem tartalmazza.

Szállítás: a megrendelés beérkezését követő 2-4 hét.

Fizetés módja: átutalás 30 nap.

Tisztelettel:

Neskovné Horváth Márta

**SZER-VIZ-TECH KFT.**  
9028 Győr, Szent Imre út 177.  
Adószám: 14306237-2-08  
Számiaszám: 11737007-20729589Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.  
KIB: 10404606-45013087  
Adószám: 11285632-2-16  
49